

MUNICIPIUL SALONTA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA

str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor
CUI 4593423
Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731
Fax: 0359-409733
e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro
web-site: www.salonta.net



HOTĂRÂREA
Nr. 98 din 07 IULIE 2020

privind aprobarea modificării Statului de funcții și a Organigramei Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Salonta, conform Anexelor 1.1., 1.2 și 1.3

Consiliul Local al Municipiului Salonta întrunit în ședința ordinară,

- Examinând proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea modificării Statului de funcții și a Organigramei Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Salonta, conform Anexelor 1.1., 1.2 și 1.3;
- Reținând Referatul de aprobare nr.4225/22.06.2020 al Primarului Municipiului Salonta, d-l Török László, în calitate de inițiator;
- Analizând Raportul de specialitate nr. 4226/22.06.2020 al Biroului Gestiunea Resurselor Umane Salarizare Administrativ, prin care propune Consiliului Local modificarea Statului de funcții și a Organigramei Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Salonta, conform Anexelor 1.1., 1.2 și 1.3;
- Nota de fundamentare nr.4224/22.06.2020 întocmită de Biroul Gestiunea Resurselor Umane Salarizare Administrativ.

Având în vedere:

- HCLMS nr. 220/28.11.2019 privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Aparatului de specialitate a primarului prin transformarea unor posturi și înființarea Serviciul public, fără personalitate juridică, denumit Centru de zi „Bunicii comunității „cod 8810CZ-V-II” conform Anexei 1 și 2;
- Legea – Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecția copilului.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(3) lit.c) coroborat cu art.139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Modificarea Statului de funcții și a Organigramei Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Salonta, conform Anexelor 1.1., 1.2 și 1.3.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Biroul Gestiunea Resurselor Umane Salarizare Administrativ.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului - Județul Bihor
- Primarul Municipiului Salonta
- Biroul Gestiunea Resurselor Umane Salarizare Administrativ
- Serviciul Economic
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Horváth János

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Patricia Edith IVANCIUC

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu majoritate absolută astfel:

Din 17 consilieri în funcție, 16 consilieri prezenți, 16 pentru, ---- împotriva, ---- abțineri

STAT DE FUNCȚII

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI

SALONTA

ȘI SPCLEP

Funcții publice – OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Legea – cadru nr.153/2017

Nr.crt.	Funcția publică	Grad	Număr posturi	
Funcții publice de conducere				
1	Secretar General al Municipiului Salonta	funcție publică specifică	1	
2	Arhitect șef	funcție publică specifică	1	
3	Director executiv	I	1	
4	Șef serviciu	I	3	
5	Șef birou	I	3	
Total funcții publice de conducere			9	
Funcții publice de execuție				
Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional	Număr posturi
1	Auditor	I	superior	1
2	Auditor	I	asistent	1
2	Consilier	I	superior	11
3	Consilier	I	principal	5
4	Consilier	I	asistent	3
5	Consilier	I	debutant	1
6	Consilier achiziții publice	I	superior	2
7	Consilier achiziții publice	I	debutant	1
8	Consilier juridic	I	superior	1
9	Consilier juridic	I	asistent	1
10	Inspector	I	superior	9
11	Inspector	I	principal	6
12	Inspector	I	asistent	1
13	Inspector	I	debutant	1
14	Referent de specialitate	II	superior	1
15	Referent	III	superior	5
Total funcții publice de execuție				50
Total funcții publice				59

Primar,

Șef Birou GRUSA,

STAT DE FUNCȚII

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI SALONTA

Funcții contractuale - Legea - cadru nr. 153/2017

Nr.crt.	Funcția	Studii	Grad		nr.posturi
1	Administrator public	S			1
Funcții contractuale de conducere					
2	Manager	S			1
3.	Sef Centru de zi	S			1
Total functii contractuale de conducere					3
Funcții contractuale de execuție					
Nr.crt.	Funcția	Studii	Grad prof.	Clasa	nr.posturi
1	Consilier	S	I	I	3
2	Consilier	S	II	I	3
3	Consilier primar	S		I	1
4	Consilier primar	M		III	1
5	Consilier viceprimar	M		III	1
6	Consilier juridic	S	II	I	1
7	Inspector	S	IA	I	1
8	Inspector	S	I	I	1
9	Referent	S	I	I	1
10	Referent	S	II	I	1
11	Referent	M	IA	III	1
12	Referent	M	II	III	1
13	Referent	M	I	III	2
14	Referent de specialitate	S	I	I	1
15	Arhivar	M		III	1
16	Administrator	M		III	5
17	Ingrijitor	G		IV	3
18	Paznic	M		III	5
19	Șofer	G		IV	2
20	Șofer microbuz	G		IV	2
21	Muncitor calificat	M	I	III	6
22	Muncitor calificat	M	II	I I I	1
23	Muncitor calificat	M	IV	I I I	2
24	Muncitor calificat	G	I	I V	4
25	Asistent personal	M; G		I I I	15
26	Muncitor necalificat	M; G		III	38
27	Medic primar	S		I	1
28	Asistent medical	PL		III	4
29	Asistent social	S	Debut ant	I	2

30	Konetoterapeut	S	II	I	1
31	Educator	S	II	I	2
32	Bibliotecar responsabil	SS D	II	II	1
33	Bibliotecar	S	I	I	1
34	Bibliotecar	S	Deb	I	1
35	Manuitor carte	M		III	1
36	Muzeograf	S	II	I	1
37	Supraveghetor muzeu	M		III	2
38	Arhivist	S	Deb	I	1
Total funcții contractuale de execuție					121
Total funcții contractuale					124

Primar,

Șef Birou GRUSA,