

MUNICIPIUL SALONTA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA
str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor
CUI 4593423
Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731
Fax: 0359-409733
e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro
web-site: www.salonta.net



HOTĂRÂREA **Nr. 56 din 23 APRILIE 2020**

Privind stabilirea modalităților de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea sprijinirii cetățenilor Municipiului Salonta pentru prevenirea și/sau depășirea situațiilor de necesitate generate de starea de urgență decretată conform Decret nr.195/2020

Consiliul Local al Municipiului Salonta întrunit în ședința ordinară,

- Examinând proiectul de hotărâre privind stabilirea modalităților de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea sprijinirii cetățenilor Municipiului Salonta pentru prevenirea și/sau depășirea situațiilor de necesitate generate de starea de urgență decretată conform Decret nr.195/2020;
- Reținând Referatul de aprobare nr. 2815/16.04.2020 al primarului Municipiului Salonta, în calitate de inițiator;
- Analizând Raportul de specialitate nr. 2815/16.04.2020 al Compartimentului Asistență Socială Comunitară din cadrul Direcției Asistență Socială și al Serviciului Administrație Publică Locală prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Salonta stabilirea modalităților de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea sprijinirii cetățenilor Municipiului Salonta pentru prevenirea și/sau depășirea situațiilor de necesitate generate de starea de urgență decretată conform Decret nr.195/2020;
- Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecția copilului.

Având în vedere:

- Decret nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, prelungită prin decret prezidențial;
- Prevederile art.28, alin. (2), din Legea nr. 416/2001 și ale art.41-44 din H.G. nr. 50/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit.d), alin.(7) lit.b) coroborat cu cele ale art. 139, alin. (1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57 /2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Stabilirea dreptului de a beneficia de ajutoare de urgență, pe perioada stării de urgență, precum și ulterior pe o perioadă de 90 de zile de la încetarea acesteia, persoanelor singure adulte/familiilor fără copii formate din membri adulți (18-62/65 ani-vârsta legală de pensionare femei/bărbați) cu domiciliul/reședința în Salonta, care au pierdut locul de muncă/sursa de venit datorită pandemiei și a declarării stării de urgență, ajungând astfel în situația de a nu avea venituri per familie până la nivelul a 971 lei/lună.

Art. 2. Sumele cu titlu de ajutoare de urgență vor putea fi acordate prin dispoziția primarului, pe o perioadă de maxim 3 luni consecutiv, în funcție de situația economică a persoanei/familiei, de numărul membrilor acesteia și alte elemente de natură socio-economică ce pot fi identificate de asistenții sociali în această perioadă (pe baza declarației pe proprie răspundere, a informațiilor existente în baza de date proprie a primăriei sau a altor entități publice, respectiv prin anchetă socială după ridicarea interdicțiilor de deplasare în vederea realizării de anchete sociale).

Art. 3. Ajutoarele de urgență vor putea fi acordate în baza acestei propuneri o singură dată în această perioadă și înlătură dreptul de a beneficia de alte drepturi cu caracter social acordate din bugetul local ca măsuri de prevenire /sprijin cetățenilor afectați de efectele pandemiei, pe baza HCLMS emise în acest scop (pachete alimentare la Cantina socială sau prestații excepționale).

Art. 4. Actele necesare obținerii ajutorului de urgență în condițiile Art.1:

(1) Pentru a beneficia de ajutorul de urgență în aceste condiții, persoanele solicitante (persoane fizice cu capacitate deplină de exercițiu) depun, fie prin poștă, fie prin poșta electronică, o cerere (conform Anexei A) însoțită de copia actului de identitate, o declarație pe propria răspundere (conform Anexei B) și documente doveditoare în funcție de cazul de necesitate pentru care solicită sprijin. (decizie de încetare sau de suspendare a contractului individual de muncă, act adițional la contractul individual de muncă de reducere a salariului, copie certificat înregistrare fiscală în cazul PFA/ÎI/ÎF, certificat de deces, dovada costurilor de transport decedat în străinătate, acte de stare civilă ale solicitantului și membrilor familiei, contract de întreținere persoană vârstnică, dovada privind efectuarea de studii în altă localitate an școlar/universitar 2020-2021, dovada înscrierii la curs de recalificare și a costurilor aferente acestuia etc.)*

**După încetarea stării de urgență, pe perioada celor 90 de zile ulterioare încetării acestei stări, depunerea dosarelor se va putea face și personal la registratura instituției (dacă reglementările în vigoare la acea data vor permite acest lucru)*

(2) În cazuri excepționale, se poate solicita persoanelor care au depus cererea și documentele doveditoare prin poșta electronică prezentarea la sediul instituției.

(3) Prin cazuri excepționale se înțeleg următoarele:

a) determinarea unor inadvertențe între informațiile din documentele transmise și cele din bazele de date ale altor instituții la care APL are acces pentru verificarea îndeplinirii de către solicitanți a criteriilor de acordare a drepturilor;

b) informațiile din documentele transmise sunt incomplete sau pe baza acestora nu se poate determina îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

(4) Termenul de până la 10 zile lucrătoare pentru soluționarea unei cereri, în cazurile excepționale prevăzute la 3 se prelungește cu până la 10 zile lucrătoare pentru verificarea realității, legalității și conformității documentelor doveditoare suplimentare.

Art. 5. În toate cazurile în care dosarul este complet, se vor întocmi referate cu propunere de emitere dispoziției a primarului pentru acordare ajutor de urgență. Suma acordată se stabilește de primar, în funcție de situația de necesitate identificată, de veniturile persoanei/familiei, alte elemente ce țin de situația economică și socială a solicitantului. Pentru confirmarea situațiilor descrise ca motive pentru care se solicită ajutor de urgență, asistentul social care instrumentează cazul vor solicita informații de la alte compartimente ale primăriei, autorități care dețin baze de date sau informații necesare.

Art. 6. Pentru cererile care nu îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului de urgență sau în cazurile în care solicitantul nu completează dosarul cu toate documentele solicitate în termenul dat, se va întocmi referat cu propunere de respingere a cererii pe baza căreia se va emite dispoziția Primarului de respingere a cererii.

Art. 7. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, pe perioada de aplicabilitate a Decretului nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, dispoziția de acordare/respingere a ajutorului de urgență se poate transmite beneficiarului prin servicii postale sau prin poșta electronică la adresa indicată în cerere.

Art. 8. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Asistență Socială Comunitară și Serviciul Economic.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Bihor
- Primarul Municipiului Salonta
- Direcția Asistență Socială
- Serviciul Economic
- Se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al Municipiului Salonta și prin afișare la panoul informativ - sediul Primăriei Municipiului Salonta.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cseke Sándor

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Patricia Edith IVANCIUC

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu majoritate absolută astfel:

Din 17 consilieri în funcție, 15 consilieri prezenți, 15 pentru, ~~---~~ împotriva, ~~---~~ abțineri