

TD: 09.09.2021

MUNICIPIUL SALONTA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA
str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor
CUI 4593423
Tel: 0259-373243, 0359-409730, 0359-409731
Fax: 0359-409733
e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro
web-site: www.salonta.net



Vizar pt.legalitate
Secretar General al U.A.T
Patricia Edith Ivanciuc

TD
CLRS - oug - come cel tar

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 98 / 10.08.2021
privind aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta

Consiliul Local al Municipiului Salonta

Având în vedere:

- ◆ Referatul de aprobare nr.4373 din data de 13.07.2021 al Primarului Municipiului Salonta, d-l Török László, în calitate de inițiator;
- ◆ Raportul de specialitate nr. 4374 din data de 13.07.2021 întocmit de Serviciul Administrație Publică Locală .
- ◆ Adresa nr.603/27.01.2021 comunicată de către Instituția Prefectului Bihor și înregistrată sub nr.1689/2021 privind necesitatea actualizării/modificării Statutului Municipiului
- ◆ Ordinul nr.25/2021 Ordinul nr.25/14.01.2021 prin care s-a aprobat modelul orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și aregulamentului de organizare și funcționare a consiliului local
- ◆ Ordonanța de Urgență nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- ◆ Prevederile Laegii nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare
- ◆ Hotărârea nr.18/2017 prin care s-a aprobat Statutul Municipiului Salonta
- ◆ Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative cu modificările și completările ulterioare

În baza prevederilor art.104,art.129 alin.(1), alin.(2) lit.b)și c), alin.(3) lit.a), art.139,art.196 ali.(1) lit.a) din OUG.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta conform anexei - parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, HCLMS nr.18/2017 republicată își încetează aplicabilitatea

Art.3 Cu ducere la îndeplinire se încredințează Serviciului Administrație Publică Locală

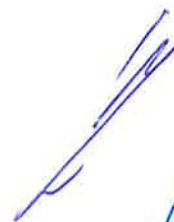
Art.4 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului-Județul Bihor
- Primarul Municipiului Salonta
- Viceprimarul Municipiului Salonta
- Secretarul General al Municipiului Salonta
- Serviciul Administrație Publică Locală
- Se aduce la cunoștință publică

Salonta, la _____

Nr. _____

**INIȚIATOR,
PRIMAR
TÖRÖK LÁSZLÓ**



MUNICIPIUL SALONTA
CABINET PRIMAR

str. Republicii Nr.1, cod poștal 415500, Județul Bihor
CUI 4593423
Tel: 0259-373243, 0359-409730
Fax: 0359-409733
e-mail: primsal3@gmail.com; primsal@rdslink.ro
web-site: www.salonta.net



Nr. 4373 /13.07.2021

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea actualizării
Statutului Municipiului Salonta

Având în vedere prevederile art.104, art.129 alin.(3) din OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de modificarea componenței autorităților administrației publice locale ca urmare a alegerilor din data de 27 septembrie 2020, precum și H.C.L.nr.18/2017 prin care s-a aprobat Statutul Municipiului Salonta, s-a procedat la inițierea demersurilor privind actualizarea Statutului Municipiului Salonta.

Proiectul de hotărâre a fost structurat în conformitate cu **Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.** Față de noile prevederi aduse de Ordinul 25/2021 și având în vedere adresa nr.924/2021 transmisă de către Instituția Prefectului și înregistrată la Registratura Primăriei Municipiului Salonta sub nr.603/27.01.2021 se impune aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin.(2), alin.(3) lit.a, art.139 alin.(1) și art.155 alin.1, art.196 alin.(1) lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Supun spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta .

INIȚIATOR,
PRIMAR
TÖRÖK LÁSZLÓ





RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta

Proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar este întcomit în conformitate cu art.104 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

Art. 104: Statutul unității administrativ-teritoriale

(1) Consiliul local, respectiv consiliul județean, aprobă statutul unității administrativ-teritoriale prin hotărâre care se poate modifica și completa, în funcție de modificările apărute la nivelul elementelor specifice ale acestora. Acesta cuprinde date și elemente specifice prin care unitatea administrativ-teritorială se distinge în raport cu alte unități similare, precum și prevederi privitoare la:

- a)** reședința și însemnele specifice ale unității administrativ-teritoriale și modalitățile de utilizare a acestora, conform prevederilor legale;
- b)** autoritățile administrației publice locale, sediul acestora, date privind constituirea și organizarea autorităților administrației publice locale;
- c)** întinderea și delimitarea teritorială a unității administrativ-teritoriale, localitățile componente, amplasarea acestora, prezentarea grafică și descriptivă, distanța dintre localitățile componente, rangul unității administrativ-teritoriale, stabilit potrivit prevederilor legislației privind amenajarea teritoriului național;
- d)** date privind înființarea unității administrativ-teritoriale, prima atestare documentară, evoluția istorică;
- e)** criteriile potrivit cărora se poate conferi și retrage persoanelor fizice române sau străine calitatea de cetățean de onoare pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- f)** componența și structura populației unității administrativ-teritoriale, defalcate inclusiv pe localități componente; aspectele privind numărul populației se actualizează în urma recensământului în vederea respectării dreptului cetățenilor aparținând unei minorități naționale de a folosi limba sa maternă în relația cu administrația publică locală și cu serviciile publice deconcentrate;
- g)** căile de comunicație existente și categoria acestora;
- h)** date privitoare la principalele instituții din domeniul educației, cercetării, culturii, sănătății, asistenței sociale, preseii, radioului, televiziunii și altele asemenea;
- i)** principalele funcțiuni economice, capacități de producție diversificate din sectorul secundar și terțiar, precum și din agricultură;
- j)** serviciile publice existente;
- k)** informații privind bunurile din patrimoniul unității administrativ-teritoriale;
- l)** informații relevante privind societatea civilă, respectiv partidele politice, sindicatele, cultele și organizațiile nonguvernamentale care își desfășoară activitatea în unitatea administrativ-teritorială;
- m)** modul de cooperare sau asociere, după caz, cu persoane juridice de drept public sau de drept privat române sau străine;
- n)** procedura privind atribuirea și schimbarea denumirilor de străzi, piețe și de obiective de interes public local;
- o)** modalități de consultare a populației unității administrativ-teritoriale pentru probleme de interes local sau județean, după caz;
- p)** procedura privind acordarea titlului și certificatului de fiu/fiică al/a comunei, orașului, municipiului sau județului ori cea privind acordarea titlului de cetățean de onoare.

(2) Statutul unității administrativ-teritoriale cuprinde, în mod obligatoriu, elementele locale de identitate de natură culturală, istorică, obiceiuri și/sau tradiții pe baza cărora se pot dezvolta programe, proiecte sau activități, după caz, a căror finanțare se asigură din bugetul local.

Ca urmare a intrării în vigoare Ordinului nr.25/2021 a „*Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale*” se impune actualizarea statutului publicat anterior, cu formatul și anexele corespunzătoare.

În fundamentarea proiectului au fost efectuate verificări privind inventarul domeniului public și privat al Municipiului Salonta, au fost reactualizate date despre diferite domenii cum ar fi economia, sportul, învățământul, agricultura și alte domenii de activitate, informații privind tendințele de evoluție a mediului urban, statistici anuale.

În baza prevederilor art.104 art.129 alin.(1), alin.(2) lit.b)și c), alin.(3) lit.a), art.139,art.196 ali.(1) lit.a) din OUG.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele menționate mai sus și ținând cont de Ordinul nr.25/14.01.2021 prin care s-a aprobat modelul orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local

Serviciul Administrație Publică Locală

PROPUNE

Consiliului Local al Municipiului Salonta

Art. 1 Aprobarea actualizării Statutului Municipiului Salonta, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciului Administrație Publică Locală

Șef Serviciu Administrație Publică Locală

Caba Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
MUNICIPIUL SALONTA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA
Salonta, str.Republicii nr.1 cod poștal 415500
CUI 4593423
Tel:0259-373243,0359-409730
e-mail: primsal3@gmail.com, primsal@rdslink.ro



JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SALONTA

STATUTUL **MUNICIPIULUI SALONTA**

2021

Cuprins

PREZENTARE GENERALĂ	.....
CAPITOLUL I. DATE GEOGRAFICE	.....
Clima și precipitații	.....
CAPITOLUL II ATESTARE DOCUMENTARĂ ȘI ISTORIE	.....
CAPITOLUL III POPULAȚIA	.....
CAPITOLUL IV. ADMINISTRAȚIA LOCALĂ	.....
Consiliul local	.....
Primarul	.....
Bugetul municipiului Salonta	.....
CAPITOLUL V. SERVICIILE PUBLICE	.....
Alimentare cu apă, epurare și canalizare	.....
Iluminatul public	.....
Salubritate	.....
Distribuție gaze naturale	.....
Administrarea domeniului public și privat al municipiului	.....
Sistemul sanitar	
Asistență socială	
Sport	.....
CAPITOLUL VI - INSTITUȚII SOCIALE ȘI DE CULTURĂ	.....
CAPITOLUL VII. ACTIVITATEA ECONOMICĂ	.....
Mediul de afaceri	.....
Turismul	.....
Infrastructura urbană și rutieră	.....
Transportul feroviar	.....
Pista de biciclete	.....
CAPITOLUL VIII PATRIMONIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI	.....
Mediul urban construit	.....
CAPITOLULUI IX - TITLURI ȘI DISTINCȚII	.....
CAPITOLUL X. ASOCIERI ȘI COLABORĂRI	.....
CAPITOLUL XI.CONSULTAREA CETĂȚENILOR	.....
PUBLICAȚII ȘI SITE-uri ON-LINE	.....
CAPITOLUL XII ATRIBUIREA DE DENUMIRI	.....
CAPITOLUL XIV DISPOZIȚII FINALE	.....

PREZENTARE GENERALĂ

Municipiul Salonta - unitate administrativ - teritorială - este persoană juridică de drept public cu patrimoniu propriu și capacitate juridică deplină potrivit competențelor stabilite de OUG.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 351 din 6 iulie 2001 (*actualizată*) privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități

Prin Legea 581/31.10.2001 orașul Salonta a fost declarat Municipiu.

Primăria Municipiului Salonta are sediul social în Salonta strada Republicii nr.1 Județul Bihor ,având codul de înregistrare fiscală 4593423.

CAPITOLUL I. DATE GEOGRAFICE

Municipiul Salonta este situat în partea de vest a României, în sud-vestul județului Bihor, la 39 km de Municipiul Oradea (reședința de județ) și la 13 km de punctul de trecere a frontierei spre Ungaria Salonta - Méhkerék. Localitatea a fost înființată la întâlnirea unor drumuri comerciale și este ușor accesibil pe ruta Oradea – Arad, spre est are legătură directă cu Tinca și Beiuș (DN795), în partea de vest strada Șarcadului oferă legătură cu Ungaria prin trecerea de frontieră Salonta-Méhkerék. Municipiul Salonta la nord este învecinat cu teritoriile administrative la comunelor Tulca și Batăr, la est cu teritoriul administrativ al comunei Ciumeghiu.

Salonta este străbătut de canalul Culișer.

Municipiul este străbătut de principala arteră feroviară și drum național din vestul României, Oradea- Arad- Timișoara.

Clima și precipitații

Clima orașului este determinată de Vânturile de Vest, fiind așadar o climă temperat continentală, cu o temperatură medie anuală de 10,3°C, pentru luna iulie media nedepășind 21°C, în timp ce în ianuarie se înregistrează o medie de -1,7 °C. Precipitațiile înregistrează o medie anuală de 585,4 mm, destul de ridicată pentru o zonă de câmpie similară.

ATESTARE DOCUMENTARĂ ȘI ISTORIE

Primăria Municipiului Salonta s-a înființat în anul

Evoluția istorică a Municipiului Salonta o regăsim în următoarele prezentare , acesata cuprinzând elemente de identitate de natură culturală, obiceiuri, tradiții precum și alte date cu trimitere la evoluția istorică.

Prima atestare documentară a localității Salonta **datează din anul 1332** când, într-un act papal, așezarea este numită "socerdas de Ville Zalantha". Ulterior, numele localității a suferit mai multe modificări pentru ca, în anul 1587, să se ajungă la forma "Szalonta".Până în secolul XVI Salonta aparținea familiei nobiliare Toldi și nu are mare importanță în zonă, mai ales datorită situării în vecinătatea Cetății Culișer, puternic centru politico-economic și care în secolul XII a fost ridicată la rangul de oraș. În această perioadă satul Salonta cuprindea aproximativ 50 de case așezate între mlaștini și stuf având circa 250-300 locuitori.

Turcii distrug în 1598 atât Cetatea Culișer cât și vatra veche a Salontei. Cetatea nu va fi repopulată dar, după o scurtă perioadă de timp, Salonta se reface. Acest fapt se datorează întoarcerii unei părți din populația refugiată. În plus, din ordinul principelui Ardealului, Bocskai István, trei sute de oșteni liberi ce aveau ca sarcină apărarea ținuturilor de margine împotriva turcilor se așază aici. În aceeași perioadă se ridică turnul de pază din centrul așezării, cunoscut azi ca "Turnul Ciunt". El servea ca post de observare. Oștenii Salontei au primit importante suprafețe de pământ și se bucurau de privilegiile care mai târziu au fost sporite prin acordarea titlurilor nobiliare.

Privilegiile și libertățile acordate locuitorilor au determinat creșterea numerică a populației orașului și transformarea lui într-un puternic centru economic, mai ales în urma dreptului de a organiza târguri.

Deoarece orașul se afla la extremitatea principatului Transilvaniei și în vecinătatea teritoriilor stăpânite de turci, în Târgul Salontei se întâlneau negustorii veniți din Transilvania cu cei din zona de ocupație otomană. Schimbul intens de mărfuri determina dezvoltarea rapidă a așezării și apariția micii industrii: argăsitul pieilor, opincăritul, cizmăritul, blănăritul, țesătoria, fierăritul. Bunurile produse satisfac necesitățile locale și se desfac și în târgurile estice și sudice din Tinca, Beiuș, Ineu, Chișineu Criș și în târgurile din zona de ocupație otomană, la Gyula și Orosháza.

Împaratul Leopold întărește privilegiile locuitorilor Salontei dar în 1700 Curtea Imperială renunță la serviciile militare ale oștenilor liberi și anulează privilegiile acestora. Acest fapt duce la disensiuni între locuitorii Salontei și familia nobiliară Eszterházy, proces ce se va încheia în anul revoluționar 1848.

În timpul Revoluției de la 1848, poetul Arany János (1817 - 1882) se distinge prin activitatea sa. Versurile sale oglindesc participarea poetului la evenimente.

După o scurtă perioadă de libertate, teritoriul Salontei este reintegrat în Imperiul Habsburgic sub un regim absolutist. La începutul secolului XIX meșteșugarii se organizează în bresle. Prima breaslă, cea a cizmarilor, se înființează în anul 1820, iar cea a tăbăcarilor în 1836. În 1872, meseriașii, cu excepția cizmarilor constituie Uniunea Mixtă a Meseriașilor. La sfârșitul secolului XIX în evidența meseriașilor figurează aproape 500 de meșteri cu brevete de funcționare.

La cumpăna dintre secolele XIX și XX ținutul se dezvoltă intens. În această perioadă încep lucrările de desecare a mlaștinilor, construirea liniei ferate și apar primele instituții cu caracter capitalist în industrie și comerț. De asemenea, se înregistrează un puternic aflux al populației rurale spre oraș. Mișcarea popoarelor europene pentru autodeterminare ce urmează Primului Război Mondial duce la destrămarea Imperiului Habsburgic și constituirea statelor naționale. În noile condiții, Salonta marchează unul din punctele de graniță dintre România și Ungaria.

Dezvoltarea industriei orașului se accentuează după 1948 prin înființarea unor noi unități economice. Salonta devine astfel un oraș cu o economie industrial-agrară în continuă dezvoltare. Industria alimentară, industria textilelor, a confecțiilor, a pielăriei, a blănăriei și a încălțăminteii precum și prelucrarea lemnului sunt ramuri industriale cu vechi tradiții în zonă.

CAPITOLUL III .POPULAȚIA

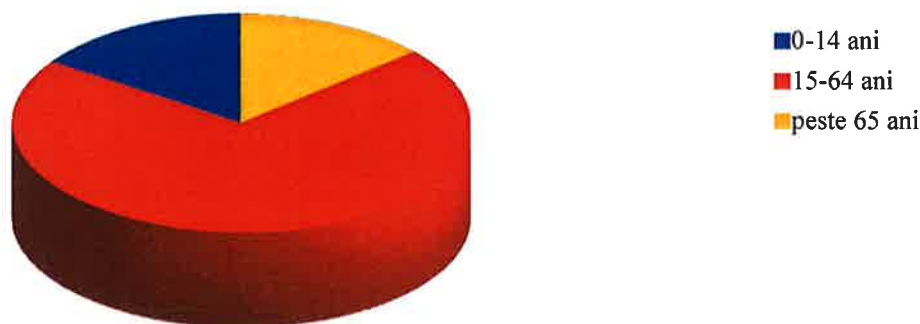
Populația Municipiului Salonta după datele recensământului populației și locuințelor din anul 2011, este de 17.735 de locuitori, populație stabilă.

Populația Municipiului Salonta totalizează **18.840** de persoane. Acest lucru face ca aceasta să fie de 0.088% din totalul populației din România (sursa www.citadini.ro la 31.12.2019).

Repartiția pe vârste a populației din Orașul Salonta:

Vârsta	Bărbați %	Femei %
0-5 ani	2.56	2.047
5-9 ani	3.07	2.62
10-14 ani	2.81	2.46
20-24 ani	3.33	3.42
25 - 29 ani	3.46	3.35
30 - 34 ani	4.21	3,19
35 - 39 ani	4.55	4.37
40- 44 ani	4.38	4.34
45 - 49 ani	2.40	2.64
50 - 54 ani	3.23	2.64
55 - 54 ani	3.55	4.21
60 - 64 ani	2.71	3.30
65 - 69 ani	1.93	2.55
70 - 74 ani	1.63	2.53
75 - 79 ani	1,17	1,96
80 - 84 ani	0,73	1,16

Rezultă deci o populație de vârstă 0 -15 ani cu o pondere de 15.56%, de vârstă 16 - 65 ani de 70,78% și peste vârstă de 65 de ani de 13,66%.



Un indicator statistic important referitor la situația demografică din municipiul reședință a județului Bihor este gradul de dependență demografică, care prezintă raportul dintre numărul populației de 0 - 14 ani și de peste 65 ani pe de o parte și, pe de altă parte, numărul populației cu vârsta cuprinsă între 15 - 64 ani. În cazul nostru numărul de persoane cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani este mai mare decât a persoanelor cu vârsta de peste 65 de ani.

Numărul pensionarilor este de 4320 persoane în 2019, față de 4420 persoane în 2018, conform datelor furnizate de Casa de Pensii a Județului Bihor.

Populația după domiciliu pe localitatea Salonta este structurată astfel:

Pe baza analizei grupelor de vârstă, observăm că ponderea vârstei 0-14 ani este sensibil mai scăzută față de ponderea grupei de vârstă 45-54 de ani. Această observație indică tendința de îmbătrânire a populației.

Populația după sex: Masculin 48.66%; Feminin 51.34%

Distribuția populației pe etnii

Din punct de vedere al etniei, majoritatea populației stabilite în municipiul Salonta este de etnie maghiară însumând, la recensământul din 2011, 9.868 de persoane și românii cu un număr de 6.574 de persoane. Alte grupuri etnice care locuiesc în orașul Salonta sunt: romii, însumând 410 de persoane, alte naționalități 80 de persoane, iar despre 803 persoane nu sunt informații disponibile (corecte).

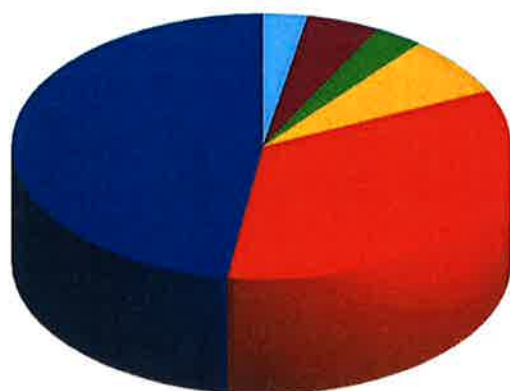
Maghiari	Români	Rromi	Necunoscută	Altă etnie
55,64 %	37,06 %	2,31%	4,52 %	0,45%

Este posibil ca numărul persoanelor de etnie rromă să fie mai mare decât cel înregistrat în evidențele statistice oficiale (Recensământul populației și locuințelor din 2011).

Distribuția populației pe confesiuni

Din punct de vedere al confesiunilor religioase populația Municipiului Salonta este formată din religia reformată 47,67%, ortodoxă 34,27%, romano - catolică 7,21%, baptistă 3,15 %, altele 2,93%.

Reformată	Ortodoxă	Romano-Catolică	Baptistă	Necunoscută	Altă religie
47,64 %	34,27 %	7,21%	3,15%	4,77%	2,93%



- Reformată
- Ortodoxă
- Romano-Catolică
- Baptistă
- Necunoscută
- Altă religie

CAPITOLUL II. AUTORITĂȚILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Municipiul Salonta - unitate administrativ - teritorială - este persoană juridică de drept public cu patrimoniu propriu și capacitate juridică deplină.

Organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin municipiului, se supun principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit, conform prevederilor Constituției României.

Aplicarea principiilor prevăzute la aliniatul precedent nu pot aduce atingere caracterului de stat național, unitar și indivizibil al României.

Prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, sarcinile publice, în condițiile legii.

Acest drept se exercită de consiliile locale și de primar.

Municipiul Salonta este format dintr-o singură localitate denumită Salonta. În localitate își are sediul Consiliul Local – autoritate a administrației publice locale cu rol deliberativ și Primăria Municipiului – autoritate a administrației publice locale cu rol executiv autorități între care nu există relații de subordonare.

Autoritatea celor două instituții se exercită numai pe teritoriul Municipiului Salonta.

Aceste autorități își au sediul în municipiul Salonta str. Republicii nr.1, adresa de e-mail primisal@rdslink.ro.

Municipiul Salonta este orașul cel mai sud-vestic al județului Bihor, situat la 39 de kilometri de reședința de județ, pe drumul național DN79, care în conformitate cu Ordinul 43/1998 și a Normelor privind încadrarea în categoria drumurilor de interes național este încadrat ca Drum Național European E671. Din drumul național DN79 se mai ramifică din Piața Libertății traseul drumului județean DJ795 care face legătura între DN79 și DN76, prin localitatea Tinca. Municipiul Salonta este situat la 13 km de punctul de trecere a frontierei spre Ungaria Salonta - Méhkerék. Localitatea a fost înființată la întâlnirea unor drumuri comerciale și este ușor accesibil pe ruta Oradea – Arad, spre est are legătură directă cu Tinca și Beiuș (DN795), în partea de vest strada Șarcadului oferă legătură cu Ungaria prin trecerea de frontieră Salonta-Méhkerék. Municipiul Salonta la nord este învecinat cu teritoriile administrative la a comunelor Tulca și Batăr, la est cu teritoriul administrativ al comunei Ciumeghiu.

Este al doilea oraș ca suprafață din județul Bihor, după Oradea. Municipiul se întinde în Câmpia Salontei, străbătut de pârâul Culișer.

Rețeaua stradală a municipiului se compune din străzi secundare, în general paralele cu străzile principale, și de o rețea de străzi de legătură. Străzile principale, precum Republicii, Aradului, 1 Decembrie, Bálogh Péter, Kulin György, Nicolae Bălcescu, Horea, Cloșca, Crișan, Gheorghe Barițiu sunt mai largi, având trama stradală cuprinsă între 25 și 40 de metri și amenajarea carosabilului cu covor asfaltic sau pavaj. Zona centrală a municipiului Salonta, are profil de stradă cu lățime carosabilă de 8 metri, șanțuri acoperite, zone verzi și trotuare de lățimi diferite, astfel trama stradală variază între 12 - 32 metri. Străzile care fac parte din DN79 au profil de drum, cu lățimea carosabilului de 8 metri, șanțuri deschise, și trama stradală 20-35 de metri. Străzile de categoria IV din interiorul cvartalelor au o lățime mai redusă, cu trama stradală de 12 - 15 metri, și lățimea carosabilului de 3,5 - 5,5 metri.

Municipiul este străbătut de principala arteră feroviară și drum național din vestul României, Oradea- Arad- Timișoara.

Consiliul local

Consiliul local în urma alegerilor locale din anul 2020 este format din 17 consilieri, cu următoarea componență: 12 consilieri UDMR; 2 consilieri PSD, 3 consilieri PNL. În cadrul Consiliului local se constituie 4 comisii de specialitate pe domenii de activitate, după cum urmează:

- **Comisia I – pentru agricultură și activități economico-financiare, formată din 5 membri**
- **Comisia II – pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, formată din 7 membri**
- **Comisia III – juridică și de disciplină, formată din 3 membri**
- **Comisia IV - pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecția copilului, formată din 3 membri**

Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale și aparatul de specialitate al primarului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, denumită **Primăria Municipiului Salonta**, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Consiliul Local al Primăriei Municipiului Salonta reprezintă autoritate deliberativă. La nivelul Primăriei Municipiului Salonta, Consiliul Local are ales un viceprimar, în persoana domnului **HORVATH JANOS**. Consiliul Local este format din 17 consilieri aleși pe durată de 4 ani. Apartenența politică a consilierilor locali ai Primăriei Municipiului Salonta este următoarea:

- 12 consilieri reprezentanți ai partidului UDMR
- 3 consilieri reprezentanți ai partidului PNL
- 2 consilieri reprezentanți ai partidului PSD

Constituirea Consiliului Local al Primăriei Municipiului Salonta s-a constatat prin Ordinul Prefectului Județului Bihor nr.558/19.10.2020.

Autoritățile administrației publice locale își exercită atribuțiile legale privind evidența populației, starea civilă, autoritatea tutelară prin compartimentele de specialitate. Autoritățile administrației publice locale au dreptul de a conferi și retrage titlul de cetățean de onoare persoanelor fizice române sau străine pentru Municipiul Salonta. Totodată autoritățile pot conferi certificatul de fiu/fiică al/a Municipiului Salonta persoanelor fizice române sau străine pentru Municipiul Salonta. Consiliul Local al municipiului poate acorda prin hotărâre titlul de Cetățean de Onoare unor persoane cu merite deosebite în activitatea de politică, economică, social-culturală și religioasă sau acelor persoane care din diverse împrejurări au avut un rol hotărâtor la salvarea vieții, alinarea suferințelor unor cetățeni ai orașului ori care prin activitatea lor au salvat bunuri importante ale orașului.

Titlul de Cetățean de Onoare se atribuie în cadrul unor festivități solemne organizate de primar. În mod cu totul excepțional, titlul de Cetățean de Onoare al municipiului se acordă și post mortem.

Persoanele care au dobândit Titlul de Cetățean de Onoare al municipiului se bucură de următoarele drepturi:

- invitarea la festivități și manifestări importante care se desfășoară în municipiu
- scutirea de la plata unor taxe și impozite
- primirea de titluri și medalii sau alte însemne de cinstire sau distincții care se acordă cetățenilor municipiului

Titlul de Cetățena de Onoare se poate retrage celor care prin activitatea lor, aduc atingere intereselor municipiului prestigiului sau dovedesc un comportament nedemn. Retragerea acestuia se face tot de către Consiliul Local al Municipiului la propunerea motivată a primarului.

Pe durata mandatului său de 4 ani are inițiativa și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;

c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

1. educația;

2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

3. sănătatea;

4. cultura;

5. tineretul;

6. sportul;

7. ordinea publică;

8. situațiile de urgență;

9. protecția și reafacerea mediului;

10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

11. dezvoltarea urbană;

12. evidența persoanelor;

13. podurile și drumurile publice;

14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz;

15. serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

16. activitățile de administrație social-comunitară;

17. locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

18. punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

19. alte servicii publice stabilite prin lege;

b) hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;

c) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

d) poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

e) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa;

f) poate solicita informări și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.

(9) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

Primarul

Reprezintă autoritatea executivă, mandatată să soluționeze și să gestioneze treburile publice ale unității administrativ-teritoriale. Durata mandatului său este de 4 ani.

La nivel local, primarul este garantul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției precum și a punerii în aplicare a legilor, decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a)** atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b)** atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c)** atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
- d)** atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;
- e)** alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a) primarul:

- a)** îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;
- b)** îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;
- c)** îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul:

- a)** prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;
- b)** participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- c)** prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informații;
- d)** elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), primarul:

- a)** exercită funcția de ordonator principal de credite;
- b)** întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- c)** prezintă consiliului local informații periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;

- d)** inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;
- e)** verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), primarul:

- a)** coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
 - b)** ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;
 - c)** ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7);
 - d)** ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
 - e)** numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
 - f)** asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
 - g)** emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;
 - h)** asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.
- (6)** Primarul desemnează funcționarii publici anume împuterniciți să ducă la îndeplinire obligațiile privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Legii nr. [135/2010](#), cu modificările și completările ulterioare.
- (7)** Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu autoritățile administrației publice locale și județene.
- (8)** Numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile părții a VI-a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, după caz.

___ Atribuțiile primarului în calitate de reprezentant al statului

- (1)** În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna, în orașul sau în municipiul în care a fost ales.
- (2)** În această calitate, primarul poate solicita prefectului, în condițiile legii, sprijinul conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, dacă sarcinile ce îi revin nu pot fi rezolvate prin aparatul de specialitate.

___ Delegarea atribuțiilor

- (1)** Primarul poate delega, prin dispoziție, atribuțiile ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(2) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina primarului. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

(3) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (1) și (2) exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

(4) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (1) și (2) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții.

___ Cabinetul primarului și viceprimarului

Primarii și viceprimarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II

Primarul îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară, asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil, exercită atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului.

Primarul reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.

Bugetul Municipiului Salonta

La nivelul Municipiului Salonta, documentațiile de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli prezentate Consiliului local, au cuprins forma consolidată a bugetelor componente.

Structural, bugetul consolidat al Municipiului Salonta cuprinde:

- bugetul local al municipiului Salonta;
- bugetul instituțiilor publice finanțate din venituri proprii sau subvenții de la bugetul local;
- bugetul instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii;
- bugetul împrumuturilor externe și interne;

CAPITOLUL V. SERVICIILE PUBLICE

Serviciile publice sunt înființate și organizate de către Consiliul Local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune orașul.

SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE

Serviciile utilității publice sunt definite ca fiind totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate menajere; colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- distribuție gaze naturale
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;

Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice.

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Alimentare cu apă, epurare și canalizare

Serviciul public de alimentare cu apă, epurare și de canalizare face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților prin care se asigură satisfacerea nevoilor colectivităților locale. Gestiunea serviciului public este gestiunea delegată, prestatorul serviciului este SC Aqua Nova Harghita SRL.

Iluminatul public

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public. Serviciul public de iluminat este reglementat de Legea nr. 230 din iunie 2006 și face parte integrantă din infrastructura tehnico – edilitară a unităților administrativ teritoriale în conformitate cu Legea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.51 /2006 (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254 din 12 martie 2006). Furnizarea energiei electrice pentru serviciul de iluminat public este asigurată de către SC Electrica SA întreținerea curentă a instalațiilor este asigurată de către SC EleSal SRL Salonta.

Salubritate

Salubritatea Municipiului Salonta este asigurată de către operatorul licențiat SC AVE BIHOR SRL prin gestiune delegată.

Serviciul public de salubritate a municipiului Salonta cuprinde:

- salubritatea menajera
- salubritatea stradala
- deratizarea, dezinfectia, dezinsectia si tratamente fito-sanitare
- întreținerea gropii de gunoi

Distribuție gaze naturale

Înființată în anul 2002 S.C. SALGAZ S.A. a luat naștere din dorința de a ameliora condițiile de viață ale locuitorilor, devenind în prezent unicul distribuitor de gaze naturale în municipiul Salonta.

Municipiul Salonta este acționar la SC SALGAZ SA, societatea care deține licența ANRE de distribuție gaze naturale pe raza teritorială a acestuia. Înființată în 2002, structura actuală a acționariatului este următoarea:

- E.ON Gaz Distribuție SA Tg. Mureș
- SC Amarad SA Arad
- Consiliul Local al Municipiului Salonta

Administrarea domeniului public și privat al Municipiului

Se realizează prin aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Salonta, prin serviciile și compartimentele înființate în acest scop:

- a) Compartiment administrarea patrimoniului intravilan;
- b) Compartiment administrarea patrimoniului agricol și protecția mediului;
- c) Compartiment spațiu locativ;
- d) Compartiment spații verzi, străzi și iluminat public;
- e) Compartiment salubritate
- f) Compartiment transport si autorizații;
- g) Compartiment administrare cimitir;

Numărul spitalelor/ medicilor/farmacilor/laboratoarelor	Număr
Spital Municipal	1
Medici de familie	13
Medici specialiști	12
Medici stomatologi	20
Farmacii	11
Cabinete medicale școlare	3
Laboratoare	5

Distribuția furnizorilor de servicii medicale

Structura actuală a Spitalului Municipal Salonta:

- secții cu paturi – 122 paturi spitalizare
- spitalizare de 1 zi – 11 paturi
- laboratoare
- servicii ambulatorii
- cabinete medicale în ambulatoriu de specialități – 12

Spitalul Municipal Salonta în prezent funcționează cu următoarele secții:

Secția medicină internă din care: - Compartiment de neurologie și cardiologie

Secția chirurgie generală din care : - Compartiment oftalmologie, comp. ATI, comp. pediatrie

Secția obstetrică-ginecologie: - Compartiment neonatologie, comp. dermatovenerologie, compartiment primire urgență CPU, cabinet planificare familială

Laboratoare: - Laborator analize medicale, Laborator radiologie și imagistică medicală, Dispensar TBC

Ambulatoriul de specialitate al spitalului conține: cabinete de medicină internă, cabinete de chirurgie generală, cabinet de ortopedie și traumatologie, cabinet de obstetrică – ginecologie, cabinet de pediatrie, cabinet de dermatovenerologie, cabinet de oftalmologie, cabinet de neurologie, cabinet de psihiatrie, cabinet ORL, compartiment de recuperare, medicină fizică și balneologie, cabinet medical școlar, farmacia cu circuit închis

Asistență socială

Asistența socială, prin servicii și beneficii sociale, reprezintă o formă de suport activ pentru familiile, a copiilor și comunitățile aflate în dificultate. Tocmai pentru aceasta este foarte importantă existența rețelei sociale într-o societate. Prin buna funcționare a rețelei sociale poate îmbunătăți calitatea vieții într-o comunitate.

Profilul sistemului actual de asistență socială din România cuprinde transferuri financiare de la stat către populație, sub forma unor drepturi universale sau subsidiare, precum și serviciile sociale. Caracteristic sistemului de asistență socială este participarea tot mai amplă a organizațiilor neguvernamentale precum și a altor parteneri sociali la soluționarea cazurilor sociale, în condițiile în care statul nu poate decât să asigure un suport financiar modest și unui număr restrâns de organizații. Dezvoltarea unui cadru unic de organizare și coordonare a sistemului național de asistență socială, care să includă întreaga problematică a acestui domeniu (protecția familiei, copilului, persoanelor cu dizabilități și oricărei persoane aflate în nevoie) era imperios necesară.

Un prim pas al acestui obiectiv a fost realizat în anul 2011 prin adoptarea Legii nr. 292/2011 privind sistemul național de asistență socială. Politica guvernamentală în domeniul asistenței sociale vizează o serie de măsuri destinate combaterii excluziunii sociale și promovării incluziunii sociale, inclusiv prin elaborarea unor reglementări legislative menite să asigure construcția coerentă a sistemului, un management eficient, îmbunătățirea permanentă a diverselor măsuri de suport financiar destinate familiei, copiilor, persoanelor în situație de risc, precum și o consolidare și dezvoltare a rețelei de servicii sociale. În plus s-a instituit un control mai riguros al îndeplinirii de către beneficiari a criteriilor de acordare prin corelarea datelor statistice și evidențelor existente la nivel instituțional central.

În contextul deschiderii către societatea civilă, reprezentată prin organizațiile neguvernamentale, s-a urmărit atât acordarea de sprijin financiar organizațiilor neguvernamentale în vederea îmbunătățirii calității serviciilor de asistență socială pe care acestea le acordă, cât și promovarea parteneriatului dintre administrația publică și societatea civilă. Ținând cont de necesitatea sprijinirii acelor organizații care au un rol activ în dezvoltarea infrastructurii sociale din România, prin realizarea unor servicii sociale adresate grupurilor vulnerabile, resursele alocate pentru aplicarea acestui program au devenit din ce în ce mai consistente.

Dreptul la asistența socială este garantat, în condițiile legii, pentru toți cetățenii români care au domiciliul sau reședința în România, fără nici un fel de discriminare. Beneficiarii de servicii sociale au dreptul de a fi informați asupra conținutului și modalității de acordare a măsurilor și acțiunilor de asistență socială. Dreptul la asistență socială se acordă la cerere sau din oficiu, după caz, în conformitate cu prevederile legii.

Serviciile sociale și beneficiile sociale se acordă în funcție de situația persoanei sau familiei, în conformitate cu legislația în vigoare. *Legea 292/2011, art. 27, alin 1: Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.*

Sistemul de servicii sociale este flexibil și interacționează cu serviciile medicale, educaționale, de locuințe și de ocupare, în funcție de situația beneficiarilor. Serviciile sociale pot fi furnizate în comunități, la domiciliul beneficiarului, în centre de zi și centre rezidențiale. Serviciile sociale sunt furnizate de personal calificat care utilizează facilități și echipamente adecvate.

În ultimii 10 ani, furnizorii de servicii sociale s-au implicat activ la nivelul comunităților. În prezent, 86% din totalul ONG-urilor furnizează servicii sociale, singure sau în parteneriat public-privat cu autoritățile locale, care dețin marea majoritate a clădirilor.

În Municipiul Salonta serviciilor sociale sunt furnizate atât de administrația publică locală, cât și de furnizori private care ocupă un loc semnificativ în rețeaua socială a orașului.

În subordinea administrației locale fac parte:

- Unitatea de Asistență Medico-Socială pentru Bolnavi Cronici cu servicii integrate socio-medicale pentru un număr de 44 paturi.
- Cantina socială cu servicii de hrană pentru persoane aflate în situații de risc, în special copii și bătrâni, dar și pentru beneficiarii serviciilor UAMS.

Prin furnizori privați, organizați nonguvenamentale:

- Fundația Sf. Francisc – servicii de îngrijire și protecție a minorilor, în regim rezidențial;
- Fundația Umanitară Salem - cămin pentru persoane vârstnice
- Asociația Fileo – servicii de tip rezidențial pentru îngrijire și protecția persoanelor vârstnice;
- Asociația Caritas Catolică – servicii medicale la domiciliu pentru persoane vârstnice.
- Asociația Smiles – cămin pentru persoane vârstnice
- Casa de bătrâni „József Ház” – sub egida Bisericii Reformate Salonta și Fundației Boxtel Salonta
- Asociația Sfântul Nicolae Ocrotitorul Săracilor- centru de zi pentru copii Doris
- UAMS Salonta -unitate de Asistență Medico-Socială pentru bolnavi cronici din Salonta

La nivelul Municipiului Salonta există o strategie de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin H.C.L.M.S. Nr. 166/30.08.2018 pentru aprobare Planului strategic al Municipiul Salonta pentru dezvoltarea serviciilor sociale pe perioada 2018-2022 .

Protecția copilului și a familiei

Tipurile de servicii sociale pentru protecția copilului sunt stabilite prin Legea nr. 272/2004. În Municipiul Salonta serviciile sociale pentru protecția copilului sunt furnizate atât de administrația publică cât și de organizații neguvernamentale. Consiliul local colaborează cu alte instituții sau organizații neguvernamentale, funcționând astfel ca o rețea de instituții sociale deosebit de eficiente și asigurând acoperirea unor nevoi existente în comunitate, dar nerezolvate prin sistemul instituțional existent.

În acest sens, pe lângă Compartimentul Autoritate Tutelară care a fost construit ca organ cu rol consultativ, s-a înființat un Consiliu Consultativ, organ reprezentând colectivitatea locală, cu rol în identificarea nevoilor comunității și de sprijin în soluționarea la nivelul local a problemelor sociale ale copiilor din localitate.

Protecția copilului și a familiei	Beneficiari	Tipuri de servicii	Tipuri de situații
Fundația PRO Salonta	Comunitatea locală	Studierea posibilităților, a strategiilor de ajutorare și trasarea priorităților în diferite etape, elaborarea unor programe de dezvoltare.	
Fundația Pro Lyceum	Elevi aflați în dificultate și elevi eminenți	Ajutorarea școlii în organizarea unor activități extrașcolare pe baza operațiunii elevilor pentru asigurarea unor pregătiri practice, obținând astfel mărirea posibilităților de încadrare a elevilor în viața socială pe baza cererii și ofertei date de realitățile economice actuale.	
Fundația Sf. Francisc - Casa Sfântul Anton	Copii 0-18	Cămin de tip familial - Promovare relații sociale (Socializare)- Timp liber, Servicii de asigurare a hranei și suplimentelor nutritive (prepararea, servirea și distribuirea hranei), Identificare și evaluare, Promovare relații sociale (Socializare)- Activități socio culturale, Găzduire pe perioada nedeterminată cu: pedagog social	Situație de dificultate în Familie

Sport

Salonta are o viață sportivă activă. Tinerii din localitate se pot bucura de posibilitatea de a participa la activități de aeromodelism, fotbal, tenis, tenis de masa, karate, kickbox, baschet și box.

Cluburi și organizații sportive în Municipiul Salonta:

	CSM Olimpia	ATS	CS Shotokan	CS Kick-box	CS Metalul	CS Tengo
Data înființării	2006	2007	1992	2002	2003	1994
Nr. membrilor	30	6	4	3	25	7

Pe teritoriul Municipiului Salonta există săli și terenuri de sport, după cum urmează:

- În Proprietatea Municipiului Salonta:
 - Sala de sport și teren sport Nicolae Talpoș
 - Sala de Sport și teren sport Sandor Peter
 - Teren tenis și teren baschet – Baza sportiva Metalul
- În proprietate privată:
 - Olimpiadei teren sintetic fotbal

PRINCIPALELE INSTITUȚII CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PE RAZA TERITORIALĂ A UNITĂȚII ADMINISTRATIV - TERITORIALE

Municipiul dispune de o rețea de edificii sociale, culturale și spirituale:

Are patru instituții școlare cu personalitate juridică, din care trei cu nivel educațional primar, gimnazial, liceal și profesional, astfel:

(1) Colegiul Național „Teodor Neș”:

- a) Clădirea principală din str. Republicii nr. 90;
- b) Clădirea secundară din Str. Ion Creangă nr. 1

(2) Liceul Teoretic „Arany Janos”

- a) Clădirea principală din str. 7 Iunie 1944 nr. 2;
- b) Clădire secundară din str. Aurel Lazăr nr. 1;
- c) Clădire secundară din str. Jean Calvin nr.2 ;
- d) Clădire secundară din str. Iuliu Maniu nr. 2;
- e) Clădire secundară din str. Aradului (Școala Peter);
- f) Clădire secundară din str. Republicii nr. 88
- g) Clădire secundară din str. Kulin Gyorgy nr. 11.
- h) Clădire secundară din str.Bocsikai Istvan nr.21

(3) Liceul Tehnologic nr. 1, str. Șardacului nr. 1

(4) Dispune de o Grădiniță cu Personalitate juridică GPP Toldi:

- a) Grădinița cu Program Prolungit „ Toldi ”, str. Republicii nr 2;
- b)
- c) Grădinița cu Program Normal „ Prichindel ”, str. Olimpiadei nr. 32;
- d) Grădinița cu Program Normal „ Curcubeu”, str.Batthyany Lajos nr. 30;
- e) Grădinița cu Program Prolungit „ Micul Prinț ”, Pța Democrației nr. 4;
- f) Grădinița cu Program Prolungit „ Făt-Frumos”, str. Oradei nr. 7;
- g) Grădinița cu Program Prolungit „Fluierașul Fermecat” str. Kulin Gyorgy nr. 62
- h) Grădinița cu Program Normal nr. 3, str. Regele Ferdinand nr. 2;
- i) Grădinița cu Program Normal „ Floarea Soarelui”, str. Bihorului nr. 47;
- j) Grădinița cu Program Prolungit „ Ursuleț”, Republicii nr.109/113.

Alte instituții:

- Consulatul Onorific al Republicii Slovace
- Clubul pentru elevi și preșcolari – sub egida Palatului copiilor și elevilor Oradea
- Ștrand orășenesc municipal
- Spital Municipal și Ambulanță
- Farmacii,
- Policlinică
- Biblioteca Teodor Neș
- Complexul Muzeal Salonta
- Casa Memorială și Muzeul Arany János
- Palatul Arany Janos – activitatea cercului meșteșugăresc Sinka Istvan
- Casa de Cultură Zilahy Lajos,
- Parcul Maria Complexul Muzeal Vatra Satului Românesc -Muzeul Țăranului

CAPITOLUL VII. ACTIVITATEA ECONOMICĂ

Salonta, fiind al doilea oraș ca mărime din județ, după municipiul Oradea, are în prezent o importanță economică regională crescută. Fiind traversat de DN 79 și apropierea față de frontiera cu Ungaria îi oferă acestuia posibilități multiple de dezvoltare durabilă. Cadrul natural este de asemenea unul favorabil, municipiul fiind situat într-o zonă de câmpie care permite extinderea și crearea de noi zone industriale. Orașul este în prezent principalul centru economic regional, aici având locul de muncă un număr important de locuitori din localitățile învecinate.

Municipiul Salonta are în prezent două zone industriale, una pe strada Ghestului unde găsim fabrici de metalurgie și fabrici din domeniul industriei alimentare. Cealaltă zonă se află în partea de sud - est a Municipiului unde găsim fabrici de mobilă, de încălțăminte, producție de ambalaje sau fabrica de prelucrare cănepei.

Mediul de afaceri

În Municipiul Salonta în 01.01.2020 erau înregistrați un număr de 1229 agenți economici din care persoane fizice autoizate 459, instituții publice 14. Din punct de vedere al domeniului de activitate agenții economici se împart astfel: agricultură 45, industrie 102, comerț cu ridicata 24, comerț cu amănuntul 499, intermediari 10, turism 14, financiar 41, servicii 99, construcții 86, transport 48, persoane fizice autorizate 459, alte domenii de activitate 270.

Turismul

Cei mai mulți vizitatori ai orașului sunt atrași de personalitatea poetului Arany János. La Salonta, în Turnul Ciunt, în cadrul muzeului memorial se găsește cea mai mare colecție de obiecte personale a poetului, mare parte din biblioteca rămasă de la el și scrisorile lui. Pe lângă acestea, așteaptă vizitatori și Casa memorială Arany János, care se află pe locul casei natale al poetului.

Pentru a dezvolta turismul, în ultimii ani, conducerea orașului Salonta a creat o rută turistică, care ajută cu indicatoare pe cei care doresc să viziteze obiectivele turistice ale orașului. Pornind de la harta așezată în fața bisericii reformate, se poate vizita casa natală a lui Zilahy Lajos, a lui Sinka István, Casa memorială Arany János, casa natală a lui Kulin György, Turnul Ciunt, Parcul central și cel cu statui (statuile lui Avram Iancu, Teodor Neș, Bocskai István, Kossuth Lajos, Arany János, Sinka István, Zilahy Lajos, Kiss István și Kulin György). Pe lângă acestea o curiozitate specială reprezintă Cercul Meșteșugarilor Sinka István, care prezintă vizitatorilor o introducere în torsi, olărit și sculptură în lemn.

Pentru vizitatorii orașului Salonta un șir de restaurante își oferă serviciile, iar cazare se poate găsi la hoteluri, moteluri și pensiuni.

Municipiul Salonta, în ziua de azi, găzduiește mai mult de 20 de obiective turistice, printre care muzee, statui, monumente istorice și multe altele. În mai multe puncte ale Municipiului sunt așezate mai panouri informative.

Infrastructura urbană și rutieră

Municipiul Salonta este orașul cel mai sud-vestic al județului Bihor situat la 39 de kilometri de reședința de județ, pe drumul național D.N. 79, care în conformitate cu Ordinul 43/1998 și a Normelor privind încadrarea în categoria drumurilor de interes național este încadrat ca Drum Național European E 671. Din drumul național D.N. 79 se

mai ramifică din Piața Libertății traseul drumului județean D.J. 795 care face legătura între D.N. 79 și D.N. 76 prin localitatea Tinca.

La 13 km de centrul municipiului Salonta se află punctul de control pentru trecerea frontierei care funcționează în cadrul Sectorului Poliției de Frontieră Salonta, în regim de trafic internațional cu specific rutier și feroviar. Drumul din oraș până la punctul de control are lungimea de 13.800 km, ramificându-se din D.N. 797, și este încadrat ca drum național D.N. 79 B. Punctele de control sunt situate pe strada Șarcadului nr. 2, pentru traficul rutier, și pe strada Gării nr. 2 pentru traficul feroviar. Corespondent pe teritoriul ungar este Punctul Méhkerék.

Transportul feroviar

Orașul Salonta este traversat de linia principală de cale ferată Oradea-Arad, și linia de legătură cu Ungaria. Prin gara Salonta trec zilnic 25 de trenuri de călători, dintre care 2 trenuri de legături cu Ungaria și zilnic 2 vagoane cu marfă, în gara Salonta există punct vamal.

În funcție de obiectul lor transporturile sunt:

- transporturi de bunuri
- transporturi de persoane

La nivelul Municipiului Salonta s-a întocmit Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2017-2032 prezintă un document conceput strategic pentru a răspunde nevoilor de mobilitate ale persoanelor și mărfurilor /bunurilor , ca premisă a îmbunătățirii calității vieții, mai laes , la nivelul contextului de referință: prin intermediul planului de mobilitate urbană se urmărește eficientizarea sistemului de mobilitat eîn vederea creșterii accesului populației la servcii/destinații/ în condiții de siguranță și securitate ridicate, cu un impact redus asupra mediului înconjurător .

Pista de biciclete

A fost finalizată în 2013 iunie care promovează acest gen de turism având în vedere apropierea frontierei prin care se dezvoltă și sectorul turismului de tranzit prin oferirea serviciilor de cazare necesare.

Proiectul „Pe două roți fără granițe – Dezvoltarea pistei de bicicliști – etapa 1”, cod proiect HURO/0802/146_AF, este implementat prin Programul de cooperare transfrontalieră România – Ungaria 2007-2013 și este finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională, completat de co-finanțarea națională a celor două state membre participante la program, Ungaria și România.

Prin acest proiect s-a realizat o pistă de biciclete cu o lungime totală de peste 27 km pe traseul Bekescsaba-Doboz-Sarkad-Salonta, din care aproximativ 15 km sunt pe teritoriul municipiului Salonta, după cum urmează: extravilan – de la Vama Salonta până la intrarea în oraș pe partea dreaptă; intravilan – pe străzile Șarcadului-Avram Iancu - Regele Ferdinand - Regele Carol - Republicii - Bolyai János - Octavian Goga, de la Bolyai János - Lovassy László - Petőfi Sándor - Iuliu Maniu.

La data prezentei se realizează execuția de lucrări la proiectul Dezvoltare pista de biciclete transfrontalieră WEBIKE RO-HU140 Bekescsaba-Salonta-Mădăras, în valoare de 1600.000 lei , sursa de finanțare fiind Fonduri ROHU.

CAPITOLUL VIII PATRIMONIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI

Municipiul dispune de un patrimoniu care, potrivit legii este format din bunuri mobile și imobile care aparținând domeniului public și respectiv domeniului privat, precum și din drepturi și obligații cu caracter patrimonial.

Bunurile Municipiului care prin natura lor sau prin declarația legii sunt de uz sau de interes public formează obiect al proprietății publice.

Domeniul public al Municipiului Salonta cuprinde:

- străzi, poduri, podețe, pasaje, piețe publice, târguri și oboare publice, stadion și zone de agrement;
- sisteme de alimentare cu energie termică, de alimentare cu apă și de canalizare;
- sistemul de transport public local;
- cimitirele orașenești, statuile și monumentele (dacă nu sunt declarate de interes național);
- locuințele sociale;
- terenuri și clădiri în care își desfășoară activitatea instituțiile publice de interes local;
- adăposturi de protecție civilă;

Domeniul privat al Municipiului Salonta este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele din domeniul public, intrate în proprietate prin modalități stabilite prin lege. Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

Consiliul Local hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate, în condițiile legii. Acesta hotărăște cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local în condițiile legii și al Regulamentului CLMS aprobat prin HCLMS privind vânzarea terenurilor din domeniul privat al Municipiului Salonta.

Consiliul local are obligația de a administra domeniul public și domeniul privat de interes local.

Toate bunurile aparținând unității administrativ-teritoriale – municipiul Salonta sunt supuse inventarierii anuale.

Consiliului local i se prezintă anual de către primar un raport asupra situației gestionării bunurilor. Bunurile din domeniul public sunt inalienabile, insesizabile și imprescriptibile:

- a. nu pot fi înstrăinate; ele pot fi date numai în administrare, concesionate sau închiriate, în condițiile legii;
- b. nu pot fi supuse executării silite și asupra lor nu se pot constitui garanții reale;
- c. nu pot fi dobândite de către alte persoane prin uzucapiune sau prin efectul posesiei de bună credință asupra bunurilor mobile.

Dreptul de proprietate publică se dobândește:

- a) pe cale naturală;
- b) prin achiziții publice efectuate în condițiile legii;
- c) prin expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- d) prin acte de donație sau legate acceptate de consiliul local, dacă bunul în cauză intră în domeniul public;

- e) prin trecerea unor bunuri din domeniul privat al municipiului Salonta în domeniul public al acestuia, pentru cauză de utilitate publică;
- f) prin alte moduri prevăzute de lege.

Criterii pe baza cărora bunurile aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului, pot fi date în administrare regiilor autonome, instituțiilor publice sau pot fi concesionate sau închiriate.

Bunurile din domeniul public pot fi date în administrarea regiilor autonome sau a unor instituții publice de interes local, prin hotărâre a consiliului local. Titularul dreptului de administrare poate să posedă, să folosească bunul și să dispună de acesta în condițiile actului prin care i-a fost dat bunul în administrare. Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere.

Închirierea bunurilor proprietate publică a unității administrativ teritoriale municipiul, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, iar contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure exploatarea bunului închiriat, potrivit specificului acestuia. Contractul de închiriere se poate încheia, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de către titularul dreptului de proprietate sau de administrare. Concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică sau negociere directă, în condițiile legii.

Sumele încasate din închirierea sau din concesionarea bunurilor proprietate publică se fac venit la bugetul local.

Obiectivele urmărite de Consiliul local cu ocazia administrării patrimoniului public și privat sunt :

- valorificarea eficientă și maximă a patrimoniului al mun. Salonta (terenuri, clădiri, resurse naturale)
- realizarea eficientă a interesului public
- protejarea mediului
- atragerea la bugetul local de fonduri suplimentare, prin încasarea redevenței, chirii/ a impozitului pe teren și construcții
- satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale și creșterea calității vieții
- dezvoltarea economică a localității și diversificarea activităților din domeniul serviciilor oferite populației;
- crearea de noi locuri de muncă;
- atragerea de capital privat extern sau intern.
- dezvoltarea economică a localității și diversificarea domeniilor de activitate industrială

Mediul urban construit

Orașul Salonta prezintă pe baza unor studii analitice de specialitate, o serie de clădiri cu valori stilistice, ambientale și memoriale care necesită protecție. Pe teritoriul municipiului se găsesc următoarele monumente cuprinse în „Lista monumentelor istorice” editată de Ministerul Culturii și Cultelor:

Denumire	Localitatea	Adresa	Datare
Situl arheologic de la Salonta, punct	Salonta	“Movila	

“Movila Trupului”		trupului”	
Necropolă	Salonta	“Movila trupului”	sec. X Epoca medievală timpurie
Așezare	Salonta	“Movila trupului”	Epoca bronzului
Necropolă	Salonta	Puszta Pata	Sec.. XI- XII Epoca medievală
Muzeul memorial Arany János	Salonta	Piața Libertății 4	sec. XVI

Având în vedere republicarea și corectarea listei monumentelor istorice aprobată prin Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr.2314/2004 cu modificările și completările ulterioare - Lista Monumentelor Istorice publicată în Monitorul Oficial al României nr.113bis/15.02.2016, partea I anexă la Ordinul nr.691/12.03.2021 transmisă de către Ministerul Culturii - Direcția Județeană pentru Cultură Bihor privind clasarea în Lista monumentelor istorice , în UAT Salonta se găsesc următoarele monumente istorice:

Denumire	Adresa	Localitatea
Primăria Municipiului Salonta	Str. Republicii nr.1	Salonta
Biserica Reformată	Piața Libertății nr. 1	Salonta
Biblioteca orașenească/ Palatul Arany János	Piața Libertății nr. 4	Salonta
Casa Roth Armin	Piața Libertății nr. 8	Salonta
Hotel Central	Piața Libertății nr. 17	Salonta
Biserica Romano – Catolică „Regele Sf. Ștefan”	Str. Republicii nr. 10	Salonta
Policlinică/fost imobil de raport	Str. Republicii nr. 12	Salonta
Liceul Teoretic	Str. Republicii nr. 90	Salonta
Statuia Lajos Kossuth	Str. P-ța Libertății în parc	Salonta
Statuia Arany Janos	Str.P-ța Libertății nr.4 în nișa portalului Muzeului Memorial Arany Janos	Salonta
Ansamblul Piața Libertății	Piața Libertății	Salonta

Monumente și situri comemorative

- Statuia Arany János amplasată pe frontispiciul Turnului Ciuntit
- Statuia Arany János din Piața Libertății
- Statuia Kossuth Lajos din Piața Libertății
- Statuia Bocskay István din Piața Libertății
- Monument la aniversarea a 400 ani de la intermedierea orașului
- Bustul lui Teodor Neș din Piața Libertății
- Bustul lui Avram Iancu din Piața Libertății
- Bustul poetului Gábor Ferenc din Piața Libertății
- Obelisc în memoria evreilor deportați, amplasat pe locul Sinagogii demolate
- Obelisc în memoria soldaților sovietici din Piața Libertății
- Fântâna arteziană din Parcul Central

CAPITOLULUI IX - TITLURI ȘI DISTINCȚII

Prin grija **Primarului Municipiului Salonta**, persoanele născute în oraș, la împlinirea vârstei de 18 ani, primesc titlul și certificatul de fiu/fiică al/a municipiului, în cadrul unei festivități.

Consiliul Local poate acorda:

Titlul de **Cetățean de Onoare** al municipiului Salonta, care se acorda cu ocazia Zilei Naționale a României, în fiecare an numai la o sigură persoană, fiind posibilă acordarea titlului și post mortem, în următoarele condiții:

- persoana s-a născut în orașul Salonta și își desfășoară activitatea în alte localități ale țării sau în străinătate, care s-a distins pe plan național sau internațional prin opere științifice, de artă sau prin activitate științifică, socială, culturală sau sportivă.
- cetățenilor români sau străini care au adus servicii deosebite orașului Salonta în domeniul social, cultural sau economic.

În mod excepțional, în cazul în care persoana în cauză a obținut rezultate deosebite pe plan internațional, Consiliul local poate decide acordarea acestui titlu și cu ocazia Zilelor Orașului.

Purtătorul titlului devine membru de onoare al Consiliului local și are dreptul să participe gratuit la toate manifestările culturale și sportive organizate de oraș.

Titlul **PRO URBE SALONTA** se acordă persoanelor, cetățean român sau străin, care au merite deosebite în procesul de urbanizare a orașului și prin munca lor creatoare au reușit să ridice aspectul estetic, renumele și imaginea localității.

Distincții pe domeniul de activitate:

Învățământ:	TEODOR NEȘ
Sănătate:	dr. KISS FERENCZ
Sport:	NICOLAE TALPOȘ
Activități socio-culturale:	ARANY JANOS
Științifico-economice:	dr. KULIN GYORGY

În următoarele condiții:

Persoane fizice și juridice născute sau cu sediu în orașul Salonta și care și-au desfășurat activitatea în oraș și pentru oraș.

Persoane fizice născute în alte localități respectiv persoanele juridice cu sediul în altă localitate din țară sau străinătate care își desfășoară activitatea în oraș și/sau pentru oraș aducând aport deosebit prin munca și creativitate lor orașului în domeniul lor de specialitate.

CAPITOLUL X. ASOCIERI ȘI COLABORĂRI

Municipiul Salonta are dreptul ca, în limitele competențelor autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt de utilitate publică, prin efectul prezentei legi, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice. Zonele metropolitane și aglomerările urbane constituite cu acordul expres al consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale componente au ca scop dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

Municipiul Salonta are dreptul ca, în limitele competențelor autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâri ale consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz.

Pentru protecția și promovarea intereselor Salonta are dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii.

Municipiul Salonta poate încheia cu alte UAT-uri acorduri și poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârilor adoptate, în condițiile legii.

De asemenea poate încheia înțelegeri de cooperare transfrontalieră cu structuri similare din statele vecine, în condițiile legii, ca urmare a transmiterii Ministerului Afacerilor Externe, spre avizare conformă, proiectele de înțelegeri de cooperare pe care acestea intenționează să le încheie cu unitățile administrativ-teritoriale din alte țări, înainte de supunerea lor spre adoptare.

(3) Prin înțelegerile de cooperare transfrontalieră pot fi create și pe teritoriul României organisme care să aibă, potrivit dreptului intern, personalitate juridică. Aceste organisme nu au, în sensul prezentei legi, competențe administrativ-teritoriale.

Totodată are dreptul să participe în alte state la organismele create prin respectivele înțelegeri, în limita competențelor ce îl revin, potrivit legii.

Inițiativa de a coopera și de a se asocia cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, precum și de a adera la o asociație internațională va fi comunicată Ministerului Afacerilor Externe și Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

(2) Proiectele de înțelegeri de cooperare pe care intenționează să le încheie cu unități administrativ-teritoriale din alte țări vor fi transmise spre avizare Ministerului Afacerilor Externe, prin primar, înainte de supunerea lor spre adoptare

(3) Avizele prevăzute mai sus trebuie emise în termen de 30 de zile de la primirea solicitării. În caz contrar se va considera că nu sunt obiecții și proiectul respectiv poate fi supus spre aprobare consiliului local.

Municipiul Salonta este asociat cu :

1. ASOCIAȚIA MUNICIPIILOR DIN ROMÂNIA (AMR)
2. ASOCIAȚIA LOCALITĂȚILOR DE FRONTIERĂ BIHOR DE DEZVOLATRE A TERITORIILOR

3. ASOCIAȚIA ORAȘELOR ENERGIE DIN ROMÂNIA

4. ASOCIATIA MICROREGIUNEA SALONTA

Nr. crt	Tara, localitatea si nume organizație/ instituție partener	Domeniile de cooperare	Luna si anul începerii demersurilor	Acord de înfrățire semnat da/nu Daca da data semnării
1.	Republica Ungară Primăria Túrkeve	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	1990	ianuarie 1990 Oraș înfrățit
2.	Republica Ungară Primăria Sarkad	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	1992	20.08. 1992 Oraș înfrățit
3.	Republica Ungară Primăria Hajdúböszörmény	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	1994	27.04. 1994 Oraș înfrățit
4.	Republica Ungară Primăria Micherechi	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	1995	29.06. 1995 Protocol de colaborare
5.	Republica Slovacă Rimavska Sobota	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	2000	29.09. 2000 Oraș înfrățit
6.	Republica Ungară Primăria Csepel (Budapesta)	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	2001	21.12. 2001 Oraș înfrățit
7.	Republica Italiană Porto Sant El Pidio	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	2006	16.09. 2006 convenție de cooperare
8.	Republica Ungară Primăria Gyula	Administrație cultură, educație, tineret, sport, mediu, turism	2013	21.01. 2014 convenție de cooperare

CAPITOLUL XI. CONSULTAREA CETĂȚENILOR

Cetățenii Municipiului au dreptul de a participa la viața politică, economică socială și cultural-sportiva. Drepturile cetățenilor de a participa la viața municipiului sunt exercitate în mod democratic prin următoarele instrumente:

1. referendum local
2. adunare populară
3. petiții
4. inițiative
5. audiente
6. consultări

Principiile care guvernează procesul de luare a deciziilor în cadrul autorității și care implică consultarea populației sunt :

1. informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice locale;
2. consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
3. participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, cu respectarea următoarelor reguli:
 - a) ședințele autorităților și instituțiilor publice care fac obiectul prezentei legi sunt publice, în condițiile legii;
 - b) dezbaterile vor fi consemnate și făcute publice;
 - c) minutele acestor ședințe vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii.

PUBLICAȚII ȘI SITE-uri ON-LINE

Site-ul oficial al Primăriei Municipiului Salonta - www.salonta.net –

Cuprinde: știri, licitații, contracte, program cu publicul, stadiu cereri depuse, galerie foto, petiții, anunțuri, organizarea autorităților administrației publice locale, regulamente, proiecte în desfășurare și alte asemenea.

Publicația Primăriei Municipiului Salonta „Primăria / Városháza” cu apariție lunară, bilingvă, cuprinzând informațiile de interes public, regulamentele, anunțurile, evenimentele ce urmează să se desfășoare, lucrările desfășurate în localitate și prezentarea proiectelor viitoare.

Ziarul „Jurnalul Salonta / Szalontai napló”, ziar bilingv cu apariție de două ori pe săptămână.

CAPITOLUL XII ATRIBUIREA DE DENUMIRI

Consiliul Local, prin hotărâre, atribuie denumiri pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea sa, cu votul a 2/3 din numărul membrilor consiliului.

Municipiul Salonta atribuie sau schimbă aceste denumiri cu respectarea Ordonanței Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea și schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări prin Legea nr.48/2003 cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XIV DISPOZIȚII FINAL

Prezentul statut poate fi modificat prin hotărârea consiliului local, adoptat în condițiile legii.